# Zgłoszenie Wykonawcy na wykonanie instalacji fotowoltaicznych w ramach realizacji projektu:

**„Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie
Gmin Bardo, Złoty Stok, Lewin Kłodzki, Szczytna”**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwa wykonawcy:*** |  |
| ***Adres:*** |  |
| ***Telefon/fax:*** |  |
| ***NIP*** |  |
| ***REGON*** |  |
| ***WWW*** |  |
| ***E-mail*** |  |
| ***Lp.*** | ***Załączniki - część podmiotowa*** |
| 1. | Dokument potwierdzający uprawnienie do występowania w obrocie prawnym: KRS / wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON, NIP. |
| 2. | Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS, Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od złożenia zgłoszenia do projektu). Zaświadczenia ważne są 3 miesiące, po upływie tego czasu należy przedłożyć aktualne dokumenty w trakcie trwania całego projektu.  |
| 3. | Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych on-grid w ilości minimum 20 szt., potwierdzony pisemnymi referencjami zrealizowanych prac. Brak jest możliwości przedstawienia referencji udzielonych Wykonawcy przez podmiot trzeci. |
| 4. | Dokument potwierdzający zatrudnienie osób z przygotowaniem zawodowym do realizacji robót i montaży objętych projektem oraz stwierdzający prawo do wykonywania zawodu. Dokument potwierdzający uprawnienia instalatora OZE w kwalifikacji systemów fotowoltaicznych, wydany przez UDT. Dokument potwierdzający zatrudnienie osób z uprawnieniami SEP do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, w tym kurs montera instalacji fotowoltaicznych. |
| 5. | Autoryzacja minimum 1 dostawcy instalacji, którego urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, dla panelu fotowoltaicznego oraz falownika i będą spełniały minimalne parametry techniczne, określone w Procedurze realizacji projektu grantowego – dostępnej na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Bardzie oraz na stronie projektu www.bardo.semperpower.pl. |
| 6. | Notarialnie potwierdzone lub w oryginale, upoważnienie do złożenia oferty w imieniu producentów lub dystrybutorów, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż producent zna i akceptuje treść oferty oraz zakres gwarancji |
| 7. | Oświadczenia o:* Spełnieniu minimalnych parametrów technicznych urządzeń i materiałów określonych w Procedurze realizacji projektu grantowego,
* Akceptacji warunków określonych w Wytycznych dla wykonawców instalacji OZE oraz Procedurze realizacji projektu grantowego,
* Dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego, spełnieniu warunków określonych w załączniku do oferty,
* Udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres, co najmniej 60 miesięcy, przystąpienia do usunięcia zgłoszonej usterki do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
 |
| 8. | Oświadczenie o spełnianiu przepisów art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych |
| 9. | Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 300.000 PLN. |

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wykonawca zobowiązuje się, co 6 miesięcy przedkładać oświadczenie dot. niezmienionych danych określonych w pkt 1, przedstawiać aktualną polisę określoną w pkt. 10 oraz co 3 miesiące przedkładać zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami określonymi w pkt 2.

**Załączniki do zgłoszenia - *część przedmiotowa***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Załączniki***  |
| 1. | Karty techniczne produktu w języku polskim (wymóg operatora sieci) panel PV oraz falownik  |
| 2. | Deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu („CE” w języku polskim) oraz potwierdzenie posiadania zgodności z normą PN-EN 61215 lub PN-EN 61646, zgodnie z pkt. § 8. Minimalne parametry techniczne mikroinstalacji zapisanym w „Procedurze realizacji projektu grantowego”. |
| 3. | Wzór karty gwarancyjnej potwierdzającej co najmniej minimalny okres gwarancji na montowane urządzenie, określone w wytycznych projektu.  |

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w Urzędzie Miasta i Gminy w Bardzie, Rynek 2, 57-256 Bardo w zamkniętej kopercie.